



**Idestrup Privatskole**

Kirkevej 5  
4872 Idestrup

**Kontor:**  
Tlf +45 8110 3110

**KlubMini:**  
Tlf +45 8110 3115

**KlubMaxi:**  
Tlf +45 8110 3115

[www.idestrup-privatskole.dk](http://www.idestrup-privatskole.dk)  
[info@idestrup-privatskole.dk](mailto:info@idestrup-privatskole.dk)

Cvr-nr: 33421303

## Dagsorden/referat til

### **Bestyrelsesmøde tirsdag den 15.08.2023 kl. 19.00 – 20.00 – Online.**

**Deltager:** Louise Flørning, Helle Madsen, Martin Nielsen, Annika Bramming, Charlotte Mindbjerg, Thomas Sembach Hansen, Kim Guldborg Lauridsen, Heidi Rygaard Dal, Mads Jensen.

Sekretær:

**Afbud:**

**Næstemøde:** 12.09.2023 (ved behov) ellers 24.10.2023 (online)

#### **Kort orientering fra Formanden**

Formanden byder kort velkommen til et nyt skoleår, hvor vi forsøger os med den nye "mødeordning" med knapt så mange bestyrelsesmøder, men at der altid afholdes ved behov og at formandskabet og Annika fortsætter den "daglige" dialog og samarbejde. Dette kan kun lade sig gøre fordi skolen er et "godt sted" og fordi der er et fantastisk samarbejde mellem bestyrelse og ledelse.

Den 14. juni var formanden til møde i Væggerløsehallen, et dialogmøde Guldborgsund kommune inviterede til om puljen "Grøn pulje". Puljen er indbetalt af det energiselskab, der har opført solcelleparken ved Væggerløse og har til formål at fremme livet i områderne omkring solcelleparken (i en radius af 4,5 km). Der er 1 mio. i puljen og formanden har på vegne af IP ansøgt om midler til en legeplads og en motorikbane til en samlet pris på kr. 325.000,-, hvoraf de ca. kr. 88.000,- er til motorikbanen og de resterende ca. kr. 237.000,- er til legepladsen. Vi har naturligvis indhentet tilbud til formålet fra certificeret legepladslieferandør. Vi afventer nu i spænding om vi er en af de heldige i denne omgang.

#### **Kort orientering fra medarbejderne**

Nyt skole år er begyndt. Et skoleår vi har taget godt hul på i sidste uge, hvor vi fik sat rammerne for det nye skoleår, så alt bliver planlagt i god tid og vi ikke kommer på bagkant. Ledelse har også gjort alle opmærksomme på vigtigheden heraf på temadag den 8. august og det har givet ro, at få styr på alle møder, da der som altid er drøn på, når et nyt skoleår starter.

Der er taget godt imod nye kollegaer rundt på skolen. Det er nye personaler der kan løfte de opgaver vi har haft brug for hjælp til. 5 nye medarbejdere som er en rigtig god investering og folk med de rette kompetencer. Vi er forhåbentlig dem



vi skal være nu, dog mangler vi fortsat en lærer til 3. klasse, som vi håber også kan falde på plads i nærmeste fremtid.

### **Orientering fra Skoleleder**

Der er startet 5 nye medarbejder på Idestrup Privatskole efter sommerferien. Randi i vores indskolingsspecialklasse, Marco som primært er i vores udskoling og specialklasser. Thomas som er ansat på en flexordning dvs. ansat i en 1/3 stilling, i 6. klasse. Iben som I kender i forvejen, fortsætter efter endt uddannelse og varetager støttefunktion på mellemtrinnet og underviser ligeledes i indskoling. Kasper som er pædagog, har vi ansat i vores SFO, da vi længe har haft et ønske om en pædagog i SFO'en. Han skal ligeledes varetage undervisningen vedr. valgholdet musik som skal færdiggøres på 8. klassetrin, samt musik på mellemtrinnet. Han tager varetager også førskoleforløbet til april.

Idet vi stadig mangle en dansklærer til 3. klasse, har ledelsen nu 12 lektioner i 3. klasse, indtil vi kan finde en passende lærer vi kan ansætte i stillingen. Men det er vigtigt vi ansætter den rigtige og ikke tager chancer.

Vi er kommet godt i gang på det nye skoleår, sat fokusområder i system og fortsætter naturligvis efter- og videreuddannelse af vores læringspersonale.

Som et nyt tiltag i år, vil vi udnytte det gode vejr og de fine cykelkompetencer som både indskoling og mellemtrinnet har fået gennem sidste skoleår, og der er derfor planlagt cykling til svømning de første 8 gange, op til efterårsferien. Det er god færdselstræning som også er en obligatorisk del af undervisningen.

Der er fuld fart på alle steder på skolen og vi nærmer os også den obligatoriske tælledag den 5/9, og det giver som altid travlhed på kontoret.

### **Elevtal –**

*175 elever pr. 01.08.2023*

#### **- SFO**

SFO- Morgen – 1 elev

*SFO hele dagen – 50 elever*

*Behovs SFO – 5 elever*

#### **-Klub**

*Klub – 8 elever*

*Behovs Klub – 12 elev*

#### **- Sygefravær**

Ingen syge fra 01.08.2023 – 15.08.2023

### **Idestrup Privatskole**

Kirkevej 5  
4872 Idestrup

**Kontor:**  
Tlf +45 8110 3110

**KlubMini:**  
Tlf +45 8110 3115

**KlubMaxi:**  
Tlf +45 8110 3115

[www.idestrup-privatskole.dk](http://www.idestrup-privatskole.dk)  
[info@idestrup-privatskole.dk](mailto:info@idestrup-privatskole.dk)

Cvr-nr: 33421303



## **Idestrup Privatskole**

Kirkevej 5  
4872 Idestrup

**Kontor:**  
Tlf +45 8110 3110

**KlubMini:**  
Tlf +45 8110 3115

**KlubMaxi:**  
Tlf +45 8110 3115

[www.idestrup-privatskole.dk](http://www.idestrup-privatskole.dk)  
[info@idestrup-privatskole.dk](mailto:info@idestrup-privatskole.dk)

Cvr-nr: 33421303

### **- Saldobalance**

Der ultimo juni udviser et overskud på kr. 74.376,56. Vi havde på nuværende tidspunkt forventet et underskud på kr. 139.600.

#### **1. Debitorer**

Bestyrelsen besluttede at dette punkt altid tages med som punkt på dagsordenen, ved første bestyrelsesmøde i et nyt skoleår.

#### **2. Status Behovs SFO**

Bestyrelsen drøftede status på behovs SFO. Det kunne være en god ide at udbrede nyheden om vores behovs SFO, også til dem som ikke går i SFO og ikke kun den som har et ønske om at stoppe i den ordinære SFO.

#### **3. Skolepatrulje**

Nye skolepatruljer introduceres altid for deres opgave første skoledag, derfor er der ingen på posten første skoledag. Det er nu 7. klasse som varetager opgaven. Den lærer som varetager opgaven sammen med eleverne, laver et skema sammen med klasse, så der er styr på posterne for hele skoleåret.

#### **4. Evt.**

---

Louise Sparre Flørning

---

Heidi Rygaard Dal

---

Helle Madsen

---

Kim Guldborg Lauridsen

---

Charlotte Mindbjerg

---

Thomas Sembach Hansen

---

Mads Jensen

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Heidi Rygaard Dal	2091b44f-8b6d-4e79-a7f2-016b120241b3	31/08/2023 17:55:58 UTC	MitID

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Louise Anette Sparre Flørning	d57769f5-0197-42b4-9bf8-c3ff35f799e7	31/08/2023 17:47:31 UTC	MitID

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Charlotte Mindbjerg	fef1b091-1df9-4bb2-ac8e-16279bec5303	31/08/2023 18:42:00 UTC	MitID

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Thomas Sembach Hansen	70f1d7e3-8752-4117-b03c-53179f4b7ba4	30/08/2023 11:01:20 UTC	MitID

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Kim Guldborg Lauridsen	07ccb7a7-917b-4c99-b339-65b6478b8ecc	31/08/2023 17:52:21 UTC	MitID

## Dokumentunderskrift verificeret af Nets A/S

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Helle Madsen	90d0bbfd-eadd-4d d2-bc3c-5dd88b9 706e0	31/08/2023 18:39:10 UTC	MitID

Underskriver	IDENTIFIER	TIDSPUNKT	Digitalt ID
Mads Jensen	4883d7f6-05ba-44 41-90c6-1a2b0ea dc9d3	31/08/2023 17:20:09 UTC	MitID

## Dokumentunderskrift verificeret af Nets A/S

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.