

Referat af Bestyrelsesmøde tirsdag den 21.03.2023 kl. 18.30 – 21.00. Online.

Deltager: Thomas Sembach Hansen, Louise Sparre Flørning, Kim Guldberg Lauridsen, Heidi Rygaard Dal, Helle Madsen, Mads Jensen, Charlotte Mindbjerg, Martin Nielsen og Annika Bramming.

Sekretær: Annika

Næstemøde: 18.04.2023 - Fysisk

Kort orientering fra Formanden

1. Dialogmøde med Realskolen og forvaltningen fra Guldborgsund Kommune d. 20. marts, blev desværre aflyst pga. sygdom og der er aftalt ny dato d. 28. marts. 2023.
2. Resultatet af APV'en som er blevet fremsendt til bestyrelsen, er bestemt med tilfredsstillende resultat. Der handles på punkter der er nødvendige jf. arbejdsmiljøloven.
3. Siden sidst afholdte bestyrelsesmøde har skolens revisor foretaget revision. Punkter og bemærkninger til bestyrelsen drøftet og iværksættes.
4. Skolen har modtaget en henvendelse fra Børne- og Undervisningsministeriet i forhold til skolens vedtægter. Hvortil de i forlængelse af Lovbekendtgørelse nr. 1166 af 11. august 2022 om friskoler og private grundskoler m.v. (Friskoleloven (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/1166>) og Bekendtgørelse nr. 980 af 8. oktober 2012 om vedtægter for friskoler og private grundskoler (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2012/980>) (herefter vedtægtsbekendtgørelsen), beder os tilrette vedtægternes formalia og lovhenvvisninger mv. med frist senest d. 31. marts 2023.

Kort orientering fra medarbejderne

Vi har fået vores fagfordeling på plads, hvilket er rigtig rart for os alle sammen. Vi har ligeledes fået et udkast til de medfølgende opgaver til undervisningsdelen. Det betyder, at vi reelt set allerede nu kan begynde at tænke i årsplaner og planlægning af vores eget kommende skoleår.

Orientering fra Skoleleder

Er i gang med opgave og fagfordeling – er til udkast hos lærerne. Derefter starter skemalægningen. Sideløbende udarbejdes TAP, SFO og kontorets opgaveoversigter til kommende skoleår.

Har gennemgået APV'en i lærergruppen. Der skal afholdes møde på samme vis i TAP, Admin og SFO.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303



Derudover er skoleleder i gang med at planlægge TAP. Administration og SFO-personalets årsnorm.

Skoleleder igangsætter skemalægning som forventes i udkast i april.

Elevtal –

170 elever pr. 01.03.2023

- SFO

SFO hele dagen – 51 elever

SFO morgen – 1 elev

Behovs SFO – 7 elever

-Klub

Behovs Klub – 6 elev

- Sygefravær

Der er en lille stigning i sygefraværet. Det skal der være obs på.

- Saldobalance

Der var den 25.01.2023 revision for regnskabet 2022. Der forekommer altid posteringer/udgifter i januar 2023 som vedrører regnskabet 2022. Vi afventer det endelige resultat fra skolens revisor.

Der er ligeledes ikke udmeldt en ny finanslov for 2023. Hvorfor vores tilskud fra ministeriet pt. udbetales aconto og ikke på faktiske tal. Derfor giver vores saldobalance ikke et retvisende billede i forhold til det lagte budget for 2023 før ovenstående er på plads.

1. Årshjul – LF

Som drøftet på tidligere bestyrelsesmøde, så trænger bestyrelsens årshjul fra 2019 til gennemgang, redigering og nytænkning.

Formandens forslag om nedsættelse af udvalg blev vedtaget og udvalget består af Heidi, Thomas, Charlotte og Louise.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

2. Klassekvotienter – AB

Ledelsen har brug for, at der sættes et elevantal på klasserne, således at det ikke længere hedder et gennemsnit på 20, men at vi har et reelt tal for max i klasserne.

Bestyrelsen beslutter, at vi fremadrettet har følgende klassekvotienter:

- 0. – 3. klasse max 20 elever
- 4. – 9. klasse max 22 elever

3. Opgaver/fagfordeling – AB

Opgave og fagfordeling er færdig. Med det stigende elevtal og med beslutningen om, at vi så vidt muligt, ikke samlæser almenklasser i kommende skoleår, samt skoleleder ikke skal undervise fra kommende skoleår, er det nødvendigt at opnormere med 1,3 lærerstilling.

Bestyrelses beslutning: Der opnormeres med 1,3 lærerstilling fra 1. august. Af hensyn til vores forpligtelse om, at opfylde kravet om socialt ansvar på arbejdsmarkedsområdet kan vi med fordel se ind i et samarbejde med det kommunale område vedr. flexansættelse, mini Flex eller anden samarbejdsordning.

4. Forældrekredermøde - LF

Bestyrelsesbeslutning: Bestyrelsen adspørger Morten Jensen om han vil varetage dirigentrollen på kommende forældrekredermøde.

Stine og Annika fremlægger årsresultatet på skolens økonomi (Assisteret fra Revisor)

Datoer for kommende forældrekredermøde (som jf. tidligere nævnte lovændringer fremadrettet skal hedde generalforsamling), hvilke bestyrelsesmedlemmer der er på valg, samt evt. deltagere blev drøftet.

Heidi laver udkast til indkaldelse.

5. Evt.

Affaldshåndtering. Det bliver en lille smule mere omstændigt, da vi som alle andre skal sortere affald. Dette betyder både timeforbrug, samt en stigning i den økonomiske udgift

AB skriver ud til alle forældre vedr. kontakt til skolens medarbejdere. Det opleves, at der er kommet en stor stigning i forældre, der telefonisk henvender sig til lærerne privat både lørdage og søndage. Skolen henstiller til, at forældrene respekterer medarbejdernes arbejdstid. Brug intra til at kontakte medarbejderne. Hvis der er brug for telefonsamtale, bedes man skrive dette til den pågældende lærer. Læreren vil så ringe tilbage inden for klokken 8.00 – 15.30 i hverdage. Der er ingen regler uden undtagelser – Ved akut behov (dødsfald, hospitalsindlæggelse og anden kritisk opstået tilfælde)

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

kan man kontakte telefonisk eller kontakte skoleleder på telefon 25333621.
Skoleleder vil derefter kontakte medarbejderen ved behov herfor.



Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

Louise Sparre Flørning

Heidi Rygaard Dal

Helle Madsen

Kim Guldborg Lauridsen

Charlotte Mindbjerg

Thomas Sembach Hansen

Mads Jensen

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Mads Jensen	4883d7f6-05ba-4441-90c6-1a2b0eadc9d3	28.03.2023 09:43:58 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Heidi Rygaard Dal	2091b44f-8b6d-4e79-a7f2-016b120241b3	28.03.2023 07:21:16 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Charlotte Mindbjerg	fef1b091-1df9-4bb2-ac8e-16279bec5303	28.03.2023 07:30:07 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Kim Guldborg Lauridsen	07ccb7a7-917b-4c99-b339-65b6478b8ecc	28.03.2023 07:32:43 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Louise Anette Sparre Flørning	d57769f5-0197-42b4-9bf8-c3ff35f799e7	28.03.2023 11:59:05 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Thomas Sembach Hansen	70f1d7e3-8752-4117-b03c-53179f4b7ba4	28.03.2023 18:05:16 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Helle Madsen	9208-2002-2-776647239915	28.03.2023 07:38:33 UTC	NemID POCES

- This is a PDF document digitally signed by Nets' E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to Nets by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.nets.eu/developer>